

অফিস সার্কুলার

বিষয়: সংস্থার ব্রাঞ্চ, এরিয়া ও জোন পর্যায়ে এবং প্রধান কার্যালয়, পিআইডিএম, পদক্ষেপ প্রিন্টিং এন্ড প্যাকেজিং, পদক্ষেপ স্কুল অ্যান্ড কলেজ ও প্রমিস ফার্মেসি অ্যান্ড ইজি শপ-এ কর্মরত কর্মীদের "দুপুরের খাবার ভাতা" বা "Lunch Allowance" এর পরিমাণ বৃদ্ধি প্রসঙ্গে।

সূত্র: (১) পদ/পক/এইচ.আর এন্ড এডমিন/২০১৯/৩৯৭০, তারিখ: ৩০/১০/২০১৯ খ্রিস্টাব্দ। (২) পদ/পক/এইচ.আর এন্ড এডমিন/২০১৯/৩৯৭১, তারিখ: ৩০/১০/২০১৯ খ্রিস্টাব্দ।
(৩) পদ/পক/এইচ.আর এন্ড এডমিন/২০২৩/৩৮৩৯, তারিখ: ৩১/০৭/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

ক. উপর্যুক্ত স্মারক সূত্র মোতাবেক সংস্থার ব্রাঞ্চ, এরিয়া ও জোন পর্যায়ে এবং প্রধান কার্যালয়, পিআইডিএম, পদক্ষেপ প্রিন্টিং এন্ড প্যাকেজিং, পদক্ষেপ স্কুল অ্যান্ড কলেজ ও প্রমিস ফার্মেসি অ্যান্ড ইজি শপ-এ কর্মরত সকল কর্মীদের দায়িত্ব পালনকালীন প্রতি কর্মদিবসের জন্য জনপ্রতি ৭০/- টাকা হারে "দুপুরের খাবার ভাতা" বা "Lunch Allowance" প্রদান চলমান আছে। এক্ষেত্রে ব্রাঞ্চ, এরিয়া ও জোন পর্যায়ের কর্মীগণ লাঞ্চ ভাতা নগদে প্রাপ্য হচ্ছে। অপরদিকে, প্রধান কার্যালয়, পিআইডিএম, পদক্ষেপ প্রিন্টিং এন্ড প্যাকেজিং, পদক্ষেপ স্কুল অ্যান্ড কলেজ ও প্রমিস ফার্মেসি অ্যান্ড ইজি শপ এর সকল কর্মীগণ লাঞ্চ ভাতা নগদে প্রাপ্য না হয়ে পিআইডিএম থেকে সরবরাহকৃত লাঞ্চ গ্রহণের বিপরীতে লাঞ্চ প্রতি সংস্থার অংশ বাবদ ৭০/- টাকা এবং কস্ট শেয়ারিংয়ের আওতায় কর্মীর অংশ বাবদ ৭০/- টাকা সহ মোট ১৪০/- টাকা করে পিআইডিএমকে প্রদান করা হচ্ছে।

খ. দেশের চলমান মূল্যস্ফিতি ও দ্রব্যমূল্যের ক্রমাগত ঊর্ধ্বগতি বিবেচনায় ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত মোতাবেক উপর্যুক্ত কার্যালয় সমূহে কর্মরত সকল কর্মীদের জন্য বর্তমানে প্রচলিত প্রতি কর্মদিবসে জনপ্রতি লাঞ্চ ভাতার পরিমাণ ৭০/- (সত্তর) টাকা থেকে ৩০/- (ত্রিশ) টাকা বৃদ্ধি করে ১০০/- (একশত) টাকায় উন্নীত করা হলো।

গ. ব্রাঞ্চ, এরিয়া ও জোন পর্যায়ের কর্মীগণ দুপুরের খাবার ভাতা বাবদ ১০০/- (একশত) টাকা পূর্বের ন্যায় মাসিক বেতনের সাথে নগদে প্রাপ্য হবে এবং প্রধান কার্যালয়, পিআইডিএম, পদক্ষেপ প্রিন্টিং এন্ড প্যাকেজিং, পদক্ষেপ স্কুল অ্যান্ড কলেজ ও প্রমিস ফার্মেসি অ্যান্ড ইজি শপ-এ কর্মরত সকল কর্মীদের দুপুরের খাবার ভাতা নন-ক্যাশ ভাতা হিসেবে বিবেচিত হবে। এক্ষেত্রে প্রধান কার্যালয়, পিআইডিএম, পদক্ষেপ প্রিন্টিং এন্ড প্যাকেজিং, পদক্ষেপ স্কুল অ্যান্ড কলেজ ও প্রমিস ফার্মেসি অ্যান্ড ইজি শপ-এ কর্মরত কর্মীদের দুপুরের খাবার যথারীতি পিআইডিএম থেকে সরবরাহ অব্যাহত থাকবে এবং লাঞ্চ প্রতি ১৪০/- (একশত চল্লিশ) টাকা করে পিআইডিএমকে পরিশোধ করা হবে। যার মধ্যে সংস্থার অংশ বাবদ ১০০/- (একশত) টাকা স্ব স্ব কর্মীর কর্মস্থল / ব্যবস্থাপনা ইউনিট হতে এবং কস্ট শেয়ারিংয়ের আওতায় কর্মীর অংশ বাবদ ৪০/- (চল্লিশ) টাকা কর্মীর বেতন থেকে কর্তন করা হবে।

ঘ. অত্র অফিস সার্কুলার ০১/০১/২০২৫ খ্রিস্টাব্দ থেকে কার্যকর হবে এবং পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত বলবৎ থাকবে।

ঙ. এছাড়া স্মারক সূত্রে বর্ণিত এতদ্ সংক্রান্ত অফিস সার্কুলার এর বর্ণিত অন্যান্য বিষয় ও শর্তাবলী সমূহ অপরিবর্তিত থাকবে। সংশ্লিষ্ট সকলকে এ ব্যাপারে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশ দেয়া যাচ্ছে।



(মোঃ সালেহ বিন সামস)
নির্বাহী পরিচালক

অনুলিপি (সদয় অবগতির জন্য)

প্রেসিডেন্ট মহোদয়, পদক্ষেপ মানবিক উন্নয়ন কেন্দ্র।

অনুলিপি অবগতি ও কার্যার্থে: (ই-মেইলে প্রেরিত হলো)

- ১) পরিচালক, মাইক্রোফিন্যান্স উইং এবং ভারপ্রাপ্ত পরিচালক, প্রোগ্রাম উইং ও এন্টারপ্রাইজ উইং, প্রধান কার্যালয়।
- ২) পরিচালক, ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি (আইসিটি) বিভাগ, প্রধান কার্যালয়।
- ৩) সকল উইং / বিভাগ / ব্যবস্থাপনা ইউনিট প্রধান, প্রধান কার্যালয়।
- ৪) সিনিয়র সহকারী পরিচালক, আইসিটি বিভাগ, প্রধান কার্যালয় (অফিস সার্কুলারটি সংস্থার ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৫) সকল ব্রাঞ্চ / এরিয়া / জোন অফিস প্রধান, মাইক্রোফিন্যান্স কর্মসূচি।
- ৬) প্রধান কার্যালয় ও মাঠ পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট সকল কর্মীবৃন্দ।
- ৭) অফিস কপি।